

ERASMUS +



Erasmus+

*The EU programme for
Education, Training, Youth and Sport
2014-2020*

*SANT'ANGELO RESORT - PIMONTE (NA)
17-18.02.2014*

Relatrice: dott.ssa Francesca Pison

ERASMUS +



LA PROPOSAL

ERASMUS +



COSA BISOGNA FARE PER SOTTOSCRIVERE UN PROGETTO?

PER SOTTOSCRIVERE UN PROGETTO ERASMUS + GLI “APPLICANTS” DEVONO SEGUIRE ALCUNI STEP:

- **ANDARE SUL SITO DELL’ECAS;**
- **REGISTRARSI AL PARTICIPANT PORTAL;**
 - Proof of Legal Status and Financial Capacity
 - Personal Identification Code (PIC)
- **VERIFICARE IL RISPETTO DEI CRITERI DEL PROGRAMMA;**
- **VERIFICARE LE CONDIZIONI FINANZIARIE;**
- **COMPLETARE E “SUBMIT” L’“APPLICATION FORM”.**

ERASMUS +



EACEA

Education, Audiovisual and Culture Executive Agency

European Commission > EACEA

Share

- ERASMUS+
- CREATIVE EUROPE
- EUROPE FOR CITIZENS
- EU AID VOLUNTEERS
- EURYDICE
- PROGRAMMES 2007 - 2013
- ABOUT

eForms

Untitled Document

On this page:

- [Published eForms](#)
- [Test eForm](#)
- [Known Issues](#)
- [Minimum Requirements](#)
- [Postal address \(for paper backup copy\)](#)
- [Further assistance](#)

Published eForms

Please find here the latest versions of the on-line application forms - "eForms" - that are currently published.

These eForms are linked to specific Calls and Programme Guides. If the version of the eForm posted here is newer than one you previously downloaded, please visit the Call webpage or Programme Guide webpage for the programme/action concerned to find an information bulletin on why the new version was released. This will include details of



ERASMUS +



Programme	Strand / action	eForm Version	Released on	eForms	User Guides	FAQ	Postal address
Erasmus+	2013 Call EAC/S11/2013: Key Action 1: Learning Mobility of Individuals - Large scale European Voluntary Service Events	1.0	29/01/2013	Link	en	click here	click here
Erasmus+	2014 Call EACEA/05/2014: Civil Society Cooperation	1.0	29/01/2013	Link	en	click here	click here
Erasmus Mundus Application	2014 Call EACEA/18/2013: Action 2 Strand 1, Strand 2	1.0	19/12/2013	Link	en	click here	click here

Test eForm: [en](#)

This form contains a small number of questions and functions. It has been designed to help applicants understand how the main fields in the eForm work and also to ensure that their own software and internet connection allow an application form to be submitted. It is NOT mandatory to use this form, it is provided as a help tool for applicants who are using electronic submission for the first time.

This Test eForm is suitable for applicants of any programme.

Known Issues

Submission unsuccessful due to a 'Network Error'

If you have experienced a 'network error' during the submission procedure please consult the document below for advice on how to resolve the problem.

[Network error during submission](#)

Submission successful but submission number not recorded in your form

If you have received a screen message and email message advising you that the Agency has successfully received a copy of your electronic application - BUT THE SUBMISSION NUMBER HAS NOT BEEN AUTOMATICALLY RECORDED IN YOUR FORM - please contact the [Helpdesk](#) for further advice.

Submission error caused by Enhanced Security settings – IMPORTANT advice that applies to MOST versions of Adobe Reader and Adobe Acrobat software

Applicants will encounter problems during eForm submission if the Enhanced Security settings of Adobe Reader / Acrobat have not been adapted to **exclude** the eForm from the enhanced security check.

The versions of Adobe Reader / Acrobat that include the Enhanced Security feature are:



ERASMUS +





Education, Audiovisual, Culture, Citizenship and Volunteering Participant Portal

European Commission > Education & Training > Participant Portal > Home

HOME ORGANISATIONS ▾ EXPERTS ▾ SUPPORT ▾  FRANCESCA PISON ▾

Welcome to the Education, Audio-visual, Culture, Citizenship and Volunteering Participant Portal

The Participant Portal is your entry point for the electronic administration of EU-funded projects under the programmes:

- Creative Europe
- Erasmus+
- Europe for Citizens
- EU Aid Volunteers.

If you plan to submit a project proposal under one of these programmes, or wish to participate as an independent expert, you are required to register your organisation or expert details here. For informal groups of young people, one member of the group should register, as a natural person, in the Organisation tab, on behalf of the group. In the Organisation tab you will be able to search for registered organisations.

Are you a new user?

Do you already have an ECAS account?

ERASMUS +



THE PROGRAM GUIDE

ERASMUS +



Erasmus+

Programme Guide

Valid as of 1 January 2014

ERASMUS +



QUAL E' IL RUOLO DELLE ORGANIZZAZIONI NEL PROGETTO?

Le organizzazioni partecipanti al progetto possono assumere specifici ruoli:

Applicant organisation:

- Sottoscrive la richiesta di finanziamento;
- Gestisce il grant agreement e il reporting;
- Può essere coordinatore del consorzio.

Sending organisation:

- Seleziona partecipanti(studenti/staff) per mandarlo all'estero;
- Può gestire pagamenti, preparazione, monitoraggio, etc...;

Receiving organisation:

- Ospita studenti/staff all'estero;
- offre un programma di studio /tirocinio o periodi di formazione/insegnamento;

Intermediary organisation:

- organizzazione attiva nel mercato del lavoro o nel campo dell'educazione, formazione e lavoro giovanile;
- Può essere partner in un consorzio nazionale;
- Può facilitare le procedure amministrative (delle sending HEIs e degli studenti selezionati).

ERASMUS +



KEY ACTION 1-MOBILITY OF STAFF

ERASMUS +



KEY ACTION1. – MOBILITY OF INDIVIDUALS PRIORITIES (1)

- sviluppo delle competenze di base e trasversali, utilizzando **approcci metodologici innovativi**;
- lo sviluppo di adeguati metodi di **valutazione e certificazione** , basato sui risultati dell'apprendimento ;
- potenziare le tecnologie dell'informazione e della comunicazione (**TIC**) nell' insegnamento e apprendimento;
- Promuovere un forte legame tra strumenti di trasparenza e riconoscimento nazionale/europeo;
- Promuovere l'adeguamento dei finanziamenti e degli investimenti nel campo dell'educazione e della formazione ai nuovi bisogni e allo sviluppo di **nuovi approcci per lo sviluppo delle conoscenze** attraverso partnerships e divisione dei costi;
- Stimolare dibattiti su **investimenti efficienti e sostenibili** in materia di istruzione e formazione a livello europeo e nazionale che coinvolga tutte le parti interessate.

ERASMUS +



KEY ACTION1. – MOBILITY OF INDIVIDUALS INNOVATION

- Rafforzare il supporto offerto ai partecipanti delle mobility activities migliorando le loro **conoscenze linguistiche**;
- Uno spazio per lo sviluppo di mobility activities che coinvolgono le organizzazioni partner attive in **diversi campi o settori socioeconomici**.

Il coordinatore di un progetto di mobilità sarà in grado di organizzare diverse mobility activities all'estero;

L' applicant organisations saranno in grado di concepire il loro progetto in linea con le loro esigenze e con le esigenze dei partecipanti, per favorire l'internazionalizzazione, rafforzamento delle capacità e modernizzazione.

ERASMUS +



KEY ACTION 1: MOBILITY OF INDIVIDUALS QUALI AZIONI SONO PROMOSSE?

- Mobility projects in the field of education, training and youth;
- Large scale European Voluntary Service events;
- Joint Master Degrees;
- Master Student Loan Guarantee.

ERASMUS +



IN DETAIL - KEY ACTION 1: LEARNING MOBILITY OF INDIVIDUALS QUALI AZIONI SONO PROMOSSE?

IN THE FIELD OF EDUCATION AND TRAINING:

- mobility project for higher education students and staff;
- mobility project for VET learners and staff;
- mobility project for school staff;
- mobility project for adult education staff.

IN THE FIELD OF YOUTH

- mobility project for young people and youth workers.

*La mobilità breve e di lungo periodo degli alunni , come la relativa mobilità dei docenti è prevista nella Key Action 2 “Strategic Partnerships”.

ERASMUS +



MOBILITY PROJECT FOR SCHOOL EDUCATION STAFF

ERASMUS +



KEY ACTION 1: MOBILITY PROJECT FOR SCHOOL EDUCATION STAFF ATTIVITA'(1)

- **incarichi di insegnamento:** questa attività permette agli insegnanti o altro personale scolastico di insegnare in una scuola partner all'estero.
- **formazione del personale:** questa attività sostiene lo sviluppo professionale degli insegnanti, dirigenti scolastici e altro personale dell'istruzione scolastica in forma di:
 - **partecipazione a corsi strutturati o iniziative di formazione all'estero;**
 - **un periodo di job shadowing / osservazione all'estero in una scuola partner o un'altra organizzazione competente attiva nel campo dell'istruzione scolastica.**

ERASMUS +



KEY ACTION 1: MOBILITY PROJECT FOR SCHOOL EDUCATION STAFF ATTIVITA'(2)

Un progetto di school mobility deve comprendere una o più delle seguenti attività:

- **Teaching assignments(incarichi d'insegnamento);**
- **Staff training(formazione dello staff).**

ERASMUS +



KEY ACTION 1: MOBILITY PROJECT FOR SCHOOL EDUCATION STAFF

Erasmus+ sostiene il learning mobility dello staff che:

- è contenuto nell'European Development Plan per la sending organisation;
- risponde alle esigenze di crescita dello staff;
- è accompagnato da una adeguata selezione , preparazione e misure di follow up;
- assicura che l'apprendimento dello staff, dopo l'esperienza sia giustamente riconosciuto;
- assicura che i risultati dell'apprendimento siano diffusi ed usati dall'organizzazione.

ERASMUS +



KEY ACTION 1: MOBILITY PROJECT FOR SCHOOL EDUCATION STAFF

CHI PUO' INVIARE LA DOMANDA?

- **una scuola di un Paese del Programma, che invia il suo staff all'estero.**

Gli individui non possono fare domanda di finanziamento direttamente.

ERASMUS +



KEY ACTION 1: MOBILITY PROJECT FOR SCHOOL EDUCATION STAFF

Durata del progetto : 1 o 2 anni.

**Durata dell'attività: da 2 giorni a 2 mesi, esclusi
giorni di viaggio.**

**Requisiti aggiuntivi: l'attività deve svolgersi in un
altro paese del Programma;**

ERASMUS +



KEY ACTION 1: MOBILITY PROJECT FOR SCHOOL EDUCATION STAFF

PARTECIPANTI

Education staff:

- docenti,
 - personale non docente,
 - dirigenti scolastici,
- provenienti dalla sending organisation.

ERASMUS +



KEY ACTION 1: MOBILITY PROJECT FOR SCHOOL EDUCATION STAFF

A CHI INVIARE LA DOMANDA?

All' Agenzia Nazionale

QUANDO?

Applicants devono inviare la propria proposta **entro il 17 marzo alle 12** per i progetti che iniziano dal **1 luglio** dello stesso anno.

ERASMUS +



KEY ACTION 1: MOBILITY PROJECT FOR SCHOOL EDUCATION STAFF: GRANTS

ERASMUS +



KEY ACTION 1: MOBILITY PROJECT FOR SCHOOL EDUCATION STAFF GRANTS(1)

travel costs per partecipante dal paese di origine al paese dell'attività e ritorno(unit costs):

- For travel distances between 100 and 499 KM: 180 EUR per participant**
- For travel distances between 500 and 1999 KM: 275 EUR per participant**
- For travel distances between 2000 and 2999 KM: 360 EUR per participant**
- For travel distances between 3000 and 3999 KM: 530 EUR per participant**
- For travel distances between 4000 and 7999 KM: 820 EUR per participant**
- For travel distances of 8000 KM or more: 1100 EUR per participant**

ERASMUS +



KEY ACTION 1: MOBILITY PROJECT FOR SCHOOL EDUCATION STAFF GRANTS(2)

Organisational Support(implementation of the activity)- (Unit costs):

- **fino al 100° partecipante: 350 EUR per partecipante +**
- **dal 101° partecipante:200 EUR per partecipante.**

ERASMUS +



KEY ACTION 1: MOBILITY PROJECT FOR SCHOOL EDUCATION STAFF GRANTS(3)

Individual support (permanenza) – (Unit costs):

- **Fino al 14° giorno dell' attività:** A3.1 per partecipante, per giorno (tra 70 e 140 euro, se attività si svolge in Polonia, per esempio);
- **Dal 15° al 60° giorno: 70% dell' A3.1.**

Course fees (costo del corso) - (unit costs):

- **70 EUR** per partecipante , per giorno; **max 700 EUR** per partecipante per progetto.

Special needs support (partecipanti disabili):

- **100% dei costi eleggibili**

ERASMUS +



KEY ACTION1. STAFF MOBILITY

EUROPEAN DEVELOPMENT PLAN

Prima di inviare la domanda una scuola deve realizzare un European Development Plan:

- esso è parte dell' application form;
- Indica come le attività previste s'incastano in una strategia di lungo periodo, **per lo sviluppo e la modernizzazione della scuola**;
- È elemento fondamentale nella valutazione della proposta e deve fornire le informazioni su:
 - **esigenze della scuola** in termini di crescita di qualità e internazionalizzazione e come le attività pianificate intendono raggiungere tali esigenze;
 - **impatto sugli alunni, insegnanti, personale e sull'intera scuola**;
 - il modo in cui le scuole **metteranno a frutto** le competenze e le esperienze acquisite dal loro staff nel loro curriculum o nello school development plan;
 - Il modo in cui l' **eTwinning** sarà usato per nelle attività pianificate.

ERASMUS +



LEARNING OUTCOMES

Per quanto riguarda lo staff, youth workers e personale nel campo dell'istruzione, formazione e gioventù, ci si aspetta che le mobility activities producano I seguenti outcomes:

- miglioramento delle competenze , in relazione ai loro profili professionali (teaching, training, youth work, etc.);
- più ampia comprensione delle pratiche, politiche e dei sistemi di istruzione , formazione e gioventù tra i paesi ;
- maggiore capacità di innescare cambiamenti in termini di modernizzazione e apertura internazionale delle organizzazioni educative ;
- maggiore contaminazione tra istruzione formale e non formale , formazione professionale e mercato del lavoro ;
- una migliore qualità del lavoro dello staff a favore di studenti, tirocinanti, studenti apprendisti, studenti adulti ,giovani e volontari;
- maggiore comprensione e capacità di risposta alla diversità sociale , linguistica e culturale ;
- maggiore capacità di rispondere alle esigenze delle persone svantaggiate ;
- maggiore sostegno e la promozione delle attività di mobilità per gli studenti ;
- aumento delle opportunità di sviluppo professionale e di carriera ;
- il miglioramento delle competenze linguistiche ;
- maggiore motivazione e soddisfazione nel loro lavoro quotidiano.

ERASMUS +



PARTICIPATING ORGANISATION OUTCOMES (1)

- **AUMENTO DELLA CAPACITÀ DI OPERARE A LIVELLO UE / INTERNAZIONALE :**
 - migliorate capacità di gestione ed internazionalizzazione delle strategie;
 - cooperazione rafforzata con i partner di altri Paesi; una
 - migliore allocazione delle risorse finanziarie (diverse dai fondi comunitari);
 - maggiore qualità nella preparazione, attuazione, il monitoraggio e il follow-up dei progetti internazionali/europei ;
- **MODO INNOVATIVO E MIGLIORE DI OPERARE NEI CONFRONTI DEI TARGET GROUPS ,** fornendo ad esempio :
 - programmi più interessanti per studenti, tirocinanti , apprendisti, giovani e volontari;
 - qualifiche migliorate per docenti e training staff;
 - miglioramento dei processi di riconoscimento e validazione delle competenze acquisite durante i periodi di studio all'estero ;
 - attività più efficaci a vantaggio delle comunità locali;
 - miglioramento delle metodologie e dei mezzi per coinvolgere attivamente i giovani e / o per indirizzarle a gruppi svantaggiati , ecc ;

ERASMUS +



PARTICIPATING ORGANISATION OUTCOMES (2)

- **AMBIENTE PIÙ MODERNO, DINAMICO, IMPEGNATO E PROFESSIONALE ALL'INTERNO DELL'ORGANIZZAZIONE;**
- **UTILIZZO DELLE BUONE PRATICHE E NUOVI METODI NELLE ATTIVITÀ QUOTIDIANE;**
- **APERTURA A SINERGIE CON ORGANIZZAZIONI ATTIVE IN DIVERSI CAMPI SOCIALI , EDUCATIVI E OCCUPAZIONALI;**
- **PIANIFICAZIONE STRATEGICA DELLO SVILUPPO PROFESSIONALE DEL PROPRIO PERSONALE IN RELAZIONE ALLE ESIGENZE INDIVIDUALI E AGLI OBIETTIVI ORGANIZZATIVI ;**
- **CAPACITÀ DI ATTRARRE STUDENTI ECCELLENTI E PERSONALE ACCADEMICO PROVENIENTI DA TUTTO IL MONDO .**

ERASMUS +



KEY ACTION 2: COOPERATION FOR INNOVATION AND THE EXCHANGE OF GOOD PRACTICES

ERASMUS +



KEY ACTION 2: COOPERATION FOR INNOVATION AND THE EXCHANGE OF GOOD PRACTICES

QUALI AZIONI SONO PROMOSSE?

- Strategic Partnerships in the field of education, training and youth;
- Knowledge Alliances;
- Sector Skills Alliances;
- CapacityBuilding in the field of youth.

ERASMUS +



KEY ACTION 2: STRATEGIC PARTNERSHIPS IN THE FIELD OF EDUCATION, TRAINING AND YOUTH QUALI ATTIVITA' SONO PROMOSSE? (1)

Un gran numero di attività, tra cui:

- Attività che rafforzano la cooperazione tra organizzazioni con uno sguardo allo **scambio di metodologie**;
- Attività che promuovono lo sviluppo e l'**implementazione di metodologie innovative** nel campo dell'educazione, formazione e gioventù;
- Attività che facilitino il **riconoscimento e la validità delle conoscenze, competenze** acquisite attraverso l'apprendimento formale e non formale;
- Attività di **cooperazione con autorità regionali** per promuovere lo sviluppo dell'educazione, formazione e la loro integrazione in azioni di sviluppo regionale e locale;
- **Iniziative transnazionali** per sviluppare la mentalità imprenditoriale e incoraggiare la cittadinanza attiva e le imprese.

ERASMUS +



KEY ACTION 2: STRATEGIC PARTNERSHIPS IN THE FIELD OF EDUCATION, TRAINING AND YOUTH

QUALI ATTIVITA' SONO PROMOSSE? (2)

- **Mobilità di lungo termine** (da 2 a 12 mesi)
 - Insegnamento e formazione staff
 - Mobilità per studio degli alunni
- **Mobilità di breve termine** (5 gg a 2 mesi)
 - Eventi di formazione congiunta per staff
 - Mobilità mista (virtuale e fisica) dei discenti
 - Attività di progetto congiunte fra gruppi di alunni

Attività di scambio per alunni, personale docente e giovani all'interno dello stesso Paese non sono ammesse.

NB!!!: La finalità del partenariato **non sarà la mobilità**; la mobilità sarà il valore aggiunto del progetto.

ERASMUS +



KEY ACTION 2: STRATEGIC PARTNERSHIPS IN THE FIELD OF EDUCATION, TRAINING AND YOUTH QUALI ATTIVITA' SONO PROMOSSE? (2)

- **APPROCCIO SETTORIALE:**

rivolti ad obiettivi politici, sfide e bisogni di **settori specifici** (istruzione scolastica, educazione degli adulti, gioventù) –(ex parternariato bilaterale e multilaterale);

- **APPROCCIO TRANS-SETTORIALE:**

promozione della cooperazione **tra settori diversi**, rilevanti per più settori e/o con organizzazioni provenienti da vari campi(es:parternariato tra scuole, università ed enti di formazione)

ERASMUS +



KEY ACTION 2: STRATEGIC PARTNERSHIPS IN THE FIELD OF EDUCATION, TRAINING AND YOUTH NUMBER AND PROFILE OF PARTICIPATING ORGANISATIONS

- Una Strategic Partnership transnazionale coinvolge **min 3 organizzazioni da 3 differenti Paesi** del Programma. Tutte le organizzazioni devono essere identificate nell'application form;
- ECCEZIONI**
- Strategic partnerships solo tra scuole possono coinvolgere **solo 2 organizzazioni** da due Paesi del Programma (EX partenariato bilaterale e multilaterale);
 - Strategic Partnerships che promuovono la cooperazione tra autorità locali/regionali scolastiche possono coinvolgere **solo 2 organizzazioni** da due Paesi del Programma(ex Comeniu regio).

Nell'ultimo caso, questa tipologia di progetto deve coinvolgere almeno 2 autorità scolastiche regionali/locali da due diversi Paesi del Programma e per ciascun Paese deve coinvolgere almeno

- a) una scuola,
- b) un'organizzazione locale in un diverso campo di educazione, formazione e gioventù o del mercato del lavoro,
- c) Strategic Partnership nel campo della gioventù.

ERASMUS +



KEY ACTION 2: STRATEGIC PARTNERSHIPS IN THE FIELD OF EDUCATION, TRAINING AND YOUTH

FOLLOW –UP: STRATEGICAL PARTNERSHIP IMPACT(1)

- aumento della **qualità dell'istruzione e della formazione** e del lavoro dei giovani in Europa e oltre: unendo alti livelli di eccellenza e l'attrattiva con **maggiori opportunità per tutti** , compresi quelli svantaggiati ;
- sistemi di istruzione , formazione e gioventù che sono meglio allineati alle **esigenze** e le opportunità offerte **dal mercato del lavoro**, e legami più stretti per le imprese e la comunità;
- migliore prestazione e valutazione delle **competenze di trasversali** , in particolare l'imprenditorialità, le competenze linguistiche e le competenze digitali;
- aumento delle sinergie e collegamenti e una **migliore transizione tra i diversi sistemi di istruzione**, formazione professionale dei giovani a livello nazionale , con una migliore utilizzazione di strumenti di riferimento europei per il riconoscimento , la validazione e la trasparenza delle competenze e delle qualifiche ;

ERASMUS +



KEY ACTION 2: STRATEGIC PARTNERSHIPS IN THE FIELD OF EDUCATION, TRAINING AND YOUTH

FOLLOW –UP: STRATEGICAL PARTNERSHIP IMPACT(2)

- promuovere l'uso dei risultati dell'apprendimento nel descrivere e definire le qualifiche , parti di qualifiche e curricula , in supporto alla didattica e all'apprendimento e nella valutazione ;
- **maggiore cooperazione interregionale e transfrontaliera delle autorità pubbliche** nei settori dell'istruzione, della formazione e della gioventù ;
- uso più strategico e integrato delle **TIC** e di risorse educative aperte (**OER**) da sistemi d' istruzione, formazione e gioventù;
- maggiore motivazione per l'**apprendimento delle lingue** attraverso metodi didattici innovativi e migliori collegamenti per un uso pratico delle competenze linguistiche richieste dal mercato del lavoro;
- rafforzata interazione tra **pratica , ricerca e politica** in ogni sistema .

ERASMUS +



KEY ACTION 2: STRATEGIC PARTNERSHIPS IN THE FIELD OF EDUCATION, TRAINING AND YOUTH PARTICIPATING ORGANISATIONS

Una participating organisation può essere un organizzazione pubblica o privata in un Paese del Programma o in un Paese partner (del mondo):

-
- Un HEI (devono possedere l'ECHE);
- Un istituto scolastico o un centro di educazione (dalla scuola dell'infanzia, fino alla secondaria superiore);
- Una ONG;
- Un'ente pubblico o privato di qualsiasi dimensione;
- Un ente locale, regionale o nazionale;
- Camere di commercio e dell'industria, associazioni professionali, trade unions;
- Istituti di ricerca;
- Una Fondazione;
- Un centro di formazione;
- Aziende che erogano formazione;
- Associazione culturale, biblioteca, museo;
- Ente che fornisce assistenza alla carriera, consulenza professionale, e informazione;
- Una ONG nel campo della gioventù;
- Gruppi informali di giovani;

ERASMUS +



KEY ACTION 2: STRATEGIC PARTNERSHIPS IN THE FIELD OF EDUCATION, TRAINING AND YOUTH

CHI PUO' INVIARE LA RICHIESTA DI FINANZIAMENTO?

- Qualsiasi organizzazione che si trova in un Paese del Programma può essere l'applicant. Essa si candida in nome e per conto di tutte le organizzazioni partecipanti.

ERASMUS +



KEY ACTION 2. STRATEGIC PARTNERSHIPS IN THE FIELD OF EDUCATION, TRAINING AND YOUTH

PARTECIPANTI

- Studenti universitari, (anche dottorandi);
- Apprendisti, studenti professionali, adulti e giovani impegnati in scambi;
- Alunni di qualsiasi età, accompagnati da school staff (in scambi di breve periodo);
- Studenti di 14 anni o più, in scuole che partecipano in una Strategic Partnership (mobilità degli alunni di lungo periodo);
- Professori, insegnanti, maestri, personale amministrativo, personale delle organizzazioni partecipanti, giovani lavoratori.

ERASMUS +



KEY ACTION 2: STRATEGIC PARTNERSHIPS IN THE FIELD OF EDUCATION, TRAINING AND YOUTH

DURATA DEL PROGETTO:

- **Partnerships nel campo della gioventù:** da 6 mesi a 2 anni.
- **Altri tipi di Partnerships:** 2 o 3 anni.

La durata deve essere specificata nell'application form.

In alcuni casi la durata della Strategic Partnership può essere estesa su richiesta di un beneficiario e previa approvazione dell'Agenzia Nazionale.

ERASMUS +



KEY ACTION 2: STRATEGIC PARTNERSHIPS IN THE FIELD OF EDUCATION, TRAINING AND YOUTH

A CHI INVIARE LA DOMANDA?

All'Agenzia Nazionale del Paese dove l'organizzazione richiedente risiede.

ECCEZIONE

**Solo se partenariato composto esclusivamente da scuole nel settore scuola:
ciascuna scuola riceve finanziamento dalla propria Agenzia Nazionale**

ERASMUS +



KEY ACTION 2. STRATEGIC PARTNERSHIPS IN THE FIELD OF EDUCATION, TRAINING AND YOUTH

TERMINE PER L'INVIO DELLA CANDIDATURA.

Per Partnerships nel settore gioventù:

- **30 aprile alle 12, per progetti che iniziano tra il 1 settembre dello stesso anno e il 28 febbraio dell'anno successivo;**
- **1 Ottobre alle 12, per progetti che iniziano dal 1 febbraio al 30 settembre dell'anno successivo.**

Altri tipi di Partnerships:

- **30 aprile alle 12, per progetti che iniziano il 1 settembre dello stesso anno.**

ERASMUS +



KEY ACTION 2: STRATEGIC PARTNERSHIPS IN THE FIELD OF EDUCATION, TRAINING AND YOUTH

GRANTS CRITERIA

ERASMUS +



KEY ACTION 2: STRATEGIC PARTNERSHIPS IN THE FIELD OF EDUCATION, TRAINING AND YOUTH

GRANTS CRITERIA

Importo massimo finanziabile per una Strategic Partnership:

150 000 EUR all'anno (12 500 EUR al mese).

ERASMUS +



KEY ACTION 2: STRATEGIC PARTNERSHIPS IN THE FIELD OF EDUCATION, TRAINING AND YOUTH

GRANTS CRITERIA(1)

PROJECT MANAGEMENT E IMPLEMENTATION (PIANIFICAZIONE, MATERIALE, PROJECT WORKS, ETC...) max 2.750 EUR per mese:

- **Contributo alle attività' della coordinating organisation(unit costs):**
 - 500 EUR per mese;
- **Contributo alle attività delle altre participating organisation(Unit costs):**
 - 250 EUR per participating organisation per mese.

ERASMUS +



KEY ACTION 2: STRATEGIC PARTNERSHIPS IN THE FIELD OF EDUCATION, TRAINING AND YOUTH

GRANTS CRITERIA(2)

TRANSNATIONAL PROJECT MEETINGS - Max 23 000 EUR per anno :

- **Per distanze tra 100 e 1999KM (UNIT COSTS): 575 EUR per partecipante, per meeting;**
- **Per distanze di 2000 KM o più (UNIT COSTS): 760 EUR per partecipante, per meeting.**

ERASMUS +



KEY ACTION 2.STRATEGIC PARTNERSHIPS IN THE FIELD OF EDUCATION, TRAINING AND YOUTH

GRANTS CRITERIA(3)

INTELLECTUAL OUTPUTS (CURRICULA, IT TOOLS,ANALYSIS,ETC...):

- B1.1 per manager per giorno di lavoro sul progetto;
- B1.2 per ricercatore/docente/formatore/giovane lavoratore, per giorno di lavoro sul progetto;
- B1.3 per tecnico, per giorno di lavoro sul progetto;
- B1.4 per lo staff amministrativo, per giorno di lavoro sul progetto.

ERASMUS +



KEY ACTION 2. STRATEGIC PARTNERSHIPS IN THE FIELD OF EDUCATION, TRAINING AND YOUTH GRANTS CRITERIA(4)

MULTIPLIER EVENTS (ORGANIZZAZIONE DI CONFERENZE NAZIONALI E TRANSNAZIONALI/SEMINARI/EVENTI)*MAX 30 000 EUR PER PROGETTO:

- 100 EUR per partecipante locale (partecipanti del paese dove l'evento ha luogo) –(UNIT COSTS);
- 200 EUR per partecipante internazionale (partecipanti da altri paesi) - (UNIT COSTS).

*Multiplier events organizzati in un Paese partner non sono finanziabili.

ERASMUS +



KEY ACTION 2. STRATEGIC PARTNERSHIPS IN THE FIELD OF EDUCATION, TRAINING AND YOUTH

GRANTS CRITERIA(5)

EXCEPTIONAL COSTS (PER BENI E SERVIZI) – 75% DEI COSTI ELEGGIBILI:

- Max of 50.000 EUR per progetto.

SPECIAL NEEDS SUPPORT (PERSONE DISABILI):

- 100% DEI COSTI ELEGGIBILI

ERASMUS +



KEY ACTION 2. STRATEGIC PARTNERSHIPS IN THE FIELD OF EDUCATION, TRAINING AND YOUTH GRANTS CRITERIA(6)

TRAVEL COSTS DEI PARTECIPANTI, COMPRESI GLI ACCOMPAGNATORI: (UNIT COSTS):

- Per distanze tra 100 e 1 999KM: 275 EUR per partecipante;
- Per distanze di 2 000KM o più: 360 EUR per partecipante.

LINGUISTIC SUPPORT(SOLO PER ATTIVITA' DA 2 A 12 MESI):

- 150 EUR per partecipante, che necessita un supporto linguistico.

ERASMUS +



KEY ACTION 2. STRATEGIC PARTNERSHIPS IN THE FIELD OF EDUCATION, TRAINING AND YOUTH GRANTS CRITERIA(7)

INDIVIDUAL SUPPORT:

- **Incarichi di insegnamento a lungo termine o di formazione (unit costs):**
 - fino al 14° giorno di attività: **75 EUR*** per giorno, per partecipante +
 - tra il 15° e 60° giorno di attività: **53EUR*** per giorno, per partecipante +
 - tra il 61° giorno di attività e fino a 12 mesi: **38EUR*** per giorno, per partecipante;
- **Eventi di formazione congiunta del personale a breve termine(unit costs):**
 - fino al 14° giorno di attività: **100 EUR** per giorno, per partecipante +
 - tra il 15° e il 60° giorno di attività: **70 EUR** per giorno, per partecipante;
- *** ESEMPIO CROAZIA**

ERASMUS +



KEY ACTION 2. STRATEGIC PARTNERSHIPS IN THE FIELD OF EDUCATION, TRAINING AND YOUTH GRANTS CRITERIA(7bis)

INDIVIDUAL SUPPORT:

- **Mobilità di lungo periodo per alunni:**
 - **90 EUR*** per giorno, per partecipante;
- **Attività di breve periodo per allievi (mobilità mista, mobilità degli alunni a breve termine , programmi intensivi):**
 - fino al 14° giorno di attività: **55 EUR per giorno** per partecipante +
 - dal 15° al 60° giorno di attività: **40 EUR per giorno**, per partecipante.

***ESEMPIO CROAZIA**

ERASMUS +



KEY ACTION 2 – STRATEGICAL PARTNERSHIP: CAPACITY BUILDING

ERASMUS +



KEY ACTION 2 – STRATEGICAL PARTNERSHIP: CAPACITY BUILDING

ATTIVITA'

- attività che promuovono il **dialogo politico**, la **cooperazione**, il **networking** e lo scambio di pratiche nel settore della gioventù, come **seminari**, **conferenze**, **workshop** e **incontri**;
- eventi giovanili su larga scala;
- **campagne di informazione e sensibilizzazione**;
- sviluppo di strumenti di informazione, di comunicazione e dei media;
- sviluppo dei metodi di lavoro giovanile , strumenti e materiali, così come programmi di lavoro dei giovani, la formazione moduli e strumenti di documentazione come Youthpass;
- creare nuove forme di diffusione di lavoro giovanile e fornire formazione e sostegno, in particolare attraverso **materiali didattici aperti e flessibili**, la cooperazione virtuale e risorse educative aperte (OER).

ERASMUS +



KEY ACTION 2 – STRATEGICAL PARTNERSHIP: CAPACITY BUILDING RUOLO DELLE ORGANIZZAZIONI NEL PROGETTO

- **APPLICANT/COORDINATOR:** Organizzazione che sottoscrive la proposal per conto dei partner:
 - 1) ha la responsabilità finanziaria e legale per l'intero progetto verso l'Agenzia esecutiva;
 - 2) coordina il progetto in collaborazione con tutti gli altri partner coinvolti;
 - 3) riceve il sostegno finanziario dell'Unione europea del programma Erasmus + ed è responsabile della distribuzione dei fondi tra i partner coinvolti nel progetto.
- **PARTNERS:** organizzazioni che contribuiscono attivamente alla preparazione, implementazione e valutazione del progetto.

ERASMUS +



KEY ACTION 2 – STRATEGICAL PARTNERSHIP: CAPACITY BUILDING CHI PUO' INVIARE LA RICHIESTA DI FINANZIAMENTO?

QUALSIASI

- ONG, Associazioni (incluso European Youth NGOs),
 - Youth Council nazionale ,
 - Ente pubblico locale/regionale/nazionale ,
- DI UN PAESE DEL PROGRAMMA(COORDINATOR).

ALTRI TIPI DI ORGANIZZAZIONI POSSONO ESSERE COINVOLTE SOLO COME PARTNERS.

PER POTER RICHIEDERE UN FINANZIAMENTO, L'APPLICANT DEVE ESSERE REGISTRATO DA ALMENO UN ANNO.

ERASMUS +



KEY ACTION 2 – STRATEGICAL PARTNERSHIP: CAPACITY BUILDING ELIGIBLE PARTICIPATING ORGANISATIONS(1)

- una ONG (comprese ONG giovanili);
- un Consiglio Giovanile nazionale;
- un Ente pubblico locale/regionale/nazionale;
- una scuola, istituto centro di formazione (dalla scuola dell'infanzia alla scuola superiore);
- Ente pubblico o privato, di piccole /medio/grandi dimensioni;
- camera di commercio/dell'industria, associazioni professionali, trade unions;
- un HEI;
- un Ente di ricerca;
- Una fondazione;
- Un centro di formazione
- Una organizzazione culturale, biblioteca, museo;
- Ente che fornisce consulenza professionale e informazioni;

Organisations dei paesi partner posso prendere parte al progetto solo come partner(non applicants).

ERASMUS +



KEY ACTION 2 – STRATEGICAL PARTNERSHIP: CAPACITY BUILDING NUMERO E PROFILO DELLE PARTICIPATING ORGANISATIONS

Capacity Building projects sono transnazionali e coinvolgono **almeno 3** participating organisations **da 3 paesi diversi** , di cui **almeno 1** è un Paese del Programma e **1** un Paese partner.

ERASMUS +



KEY ACTION 2 – STRATEGICAL PARTNERSHIP: CAPACITY BUILDING

DURATA DEL PROGETTO:

Da 9 mesi a 2 anni.

A CHI INVIARE LA DOMANDA?

All'EACEA, con sede a Bruxelles.

QUANDO INVIARE LA DOMANDA?

- **Entro il 3 aprile alle 12**, per progetti che iniziano tra il 1 ottobre dello stesso anno e il 28 febbraio dell'anno successivo;
- **Entro il 2 settembre alle 12**, per progetti che iniziano tra il 1 marzo e il 31 luglio dell'anno seguente.

ALTRI CRITERI:

Può essere sottoscritta una sola proposta da parte dello stesso applicant.

ERASMUS +



KEY ACTION 2 – STRATEGICAL PARTNERSHIP: CAPACITY BUILDING

GRANTS

ERASMUS +



KEY ACTION 2 – STRATEGICAL PARTNERSHIP: CAPACITY BUILDING GENERAL GRANTS

Maximum grant awarded for a Capacity Building project: **150 000 EUR**

ACTIVITY COSTS (IMPLEMENTATION): 80% DEI COSTI ELEGGIBILI

- Costi di Informazione, Communication and Technology (ICT);
 - Transnational project meetings (costi di viaggio, trasporto, assicurazione, soggiorno, affitto di sale per conferenze, esperti);
 - Intellectual outputs and dissemination of project results (produzione, traduzione, disseminazione);
 - Preparazione linguistica, interculturale, preparazione mirata;
- Costi dello staff permanente non sono coperti dal finanziamento.

COSTI INDIRETTI (INTERNET, ELETTRICITÀ,...):

- **SOLO IL 7% DEI COSTI ELEGGIBILI**

ERASMUS +



KEY ACTION 2 – STRATEGICAL PARTNERSHIP: CAPACITY BUILDING PRIORITIES

- promuovere la **cooperazione e gli scambi** nel settore della gioventù tra i paesi partecipanti al programma e paesi partner provenienti da diverse regioni del mondo;
- migliorare la qualità e **riconoscimento del lavoro giovanile**, l'apprendimento non formale e il volontariato nei paesi partner e migliorare le loro sinergie e complementarità con altri sistemi di istruzione, il mercato del lavoro e la società;
- favorire lo sviluppo, la sperimentazione e il lancio di schemi e programmi di mobilità per l'apprendimento non formale a livello regionale (ad esempio all'interno e tra le regioni del mondo);
- promuovere la mobilità (apprendimento non formale e transnazionale) tra Paesi del Programma e Paesi partner, con particolare attenzione ai **giovani con minori opportunità**, al fine di migliorare il livello di competenze dei partecipanti e promuovere la loro partecipazione attiva nella società.

ERASMUS +



KEY ACTION 2 – STRATEGICAL PARTNERSHIP: CAPACITY BUILDING

FOLLOW –UP: STRATEGICAL PARTNERSHIP IMPACT(1)

- Aumento della qualità dell'istruzione e della formazione e del lavoro dei giovani in Europa e oltre: combinare alti livelli di eccellenza e l'attrattiva con **maggiori opportunità per tutti** , compresi quelli svantaggiati ;
- sistemi di istruzione , formazione e gioventù **in linea con le esigenze e le opportunità offerte dal mercato del lavoro** , e legami più stretti per le imprese e la comunità;
- migliori **competenze trasversali**, in particolare l'imprenditorialità , le competenze linguistiche e le competenze digitali;
- migliore transizione tra i diversi sistemi dell'istruzione, della formazione e della gioventù a livello nazionale, con una migliore utilizzazione **di strumenti di riferimento europei per il riconoscimento, la validazione e la trasparenza delle competenze e delle qualifiche**;
- promuovere l'uso dei risultati dell'apprendimento nel descrivere e definire le qualifiche, parti di qualifiche e curricula, in supporto alla didattica e all'apprendimento e nella valutazione;
- nuova e maggiore cooperazione interregionale e transfrontaliera delle autorità pubbliche nei settori dell'istruzione, della formazione e della gioventù;
- uso più strategico e integrato delle **ITC** e di risorse educative aperte (**OER**) da sistemi giovanili istruzione, formazione e gioventù;
- motivazione per **l'apprendimento delle lingue attraverso metodi didattici innovativi** e migliori collegamenti, per un uso pratico delle competenze linguistiche richieste dal mercato del lavoro;

ERASMUS +



LEARNING OUTCOMES

Per quanto riguarda gli studenti, tirocinanti, apprendisti, giovani e volontari, le attività di mobilità finanziate nell'ambito di questa azione chiave sono destinati a produrre i seguenti risultati:

- miglioramento delle capacità di apprendimento;
- maggiore occupabilità e migliori prospettive di carriera;
- maggiore senso di iniziativa e imprenditorialità;
- aumento dell' autostima;
- il miglioramento delle competenze in linguistiche;
- maggiore consapevolezza interculturale;
- partecipazione più attiva nella società;
- maggiore consapevolezza dei valori dell'UE e del 'Progetto Europeo';
- maggiore motivazione per partecipare, in futuri periodi d'istruzione e formazione all'estero (formale / non formale), dopo la mobilità .

ERASMUS +



PARTICIPANTS OUTCOMES

- migliorato senso di iniziativa e imprenditorialità ;
- migliorata competenza nelle lingue straniere;
- aumento del livello di competenza digitale ;
- maggiore comprensione e capacità di risposta alla diversità sociale , linguistica e culturale ;
- migliori livelli di competenze per l'occupabilità e la creazione di nuove imprese (compresa l'imprenditorialità sociale) ;
- partecipazione più attiva nella società ;
- atteggiamento più positivo nei confronti dei valori dell'Unione Europea e della progettazione Europea;
- migliore riconoscimento delle competenze e delle qualifiche in Europa e oltre;
- miglioramento delle competenze, in relazione ai loro profili professionali (insegnamento, formazione, lavoro giovanile, ecc);
- più ampia comprensione delle pratiche, politiche e dei sistemi di istruzione, formazione e gioventù tra i paesi;
- una maggiore comprensione delle interconnessioni tra istruzione formale non formale, formazione professionale, altre forme di apprendimento e mercato del lavoro;
- maggiori opportunità di crescita professionale;
- maggiore motivazione e soddisfazione nel loro lavoro quotidiano.

ERASMUS +



PARTICIPATING ORGANISATION OUTCOMES

- approcci innovativi indirizzati ai loro target groups;
- un ambiente più moderno , dinamico , impegnato e professionale all'interno dell'organizzazione;
- maggiore capacità e professionalità per lavorare a livello UE / internazionale :

ERASMUS +



KEY ACTION 3: SUPPORT FOR POLICY REFORM

ERASMUS +



KEY ACTION 3: SUPPORT FOR POLICY REFORM

ATTIVITA'

- incontri nazionali e seminari transnazionali che offrono spazio all'informazione, il dibattito e la partecipazione attiva dei giovani - **in dialogo con i responsabili giovanili** - su questioni che sono rilevanti per il dialogo strutturato o per strategia europea per la gioventù;
- incontri nazionali e seminari transnazionali che preparano il terreno per le Conferenze della Gioventù ufficiali organizzate nel corso di ogni semestre da parte dello Stato membro che esercita il turno di **Presidenza dell'Unione europea**;
- eventi che promuovono dibattiti e informazioni su temi di politica giovanile legati alle attività organizzate durante la **Settimana Europea dei Giovani**;
- consultazioni di giovani, al fine di conoscere le loro esigenze in materia di partecipazione alla vita democratica (consultazioni on-line, sondaggi, ecc);
- incontri e seminari, eventi informativi o dibattiti tra giovani e responsabili decisionali e gli esperti dei giovani intorno al tema della partecipazione alla vita democratica;
- eventi che simulano il funzionamento delle istituzioni democratiche e il ruolo dei decisori all'interno di queste istituzioni.

ERASMUS +



KEY ACTION 3: SUPPORT FOR POLICY REFORM

CHI PUO' PRESENTARE LA RICHIESTA DI FINANZIAMENTO?

Qualsiasi organizzazione partecipante situata in un Paese del Programma può esse l'applicant.

In caso di progetti realizzati da 2 o più organizzazioni partecipanti, questa organizzazione fa richiesta in nome e per conto di tutte le organizzazioni partecipanti, coinvolte nel progetto.

ERASMUS +



KEY ACTION 3: SUPPORT FOR POLICY REFORM

ELIGIBLE PARTICIPATING ORGANISATIONS

Qualsiasi

- ONG;
- ONG GIOVANILI;
- ENTE PUBBLICO A LIVELLO LOCALE

di un Paese del Programma, Paese Partner Neighboring l'UE;

Organizzazioni dai Paesi partner possono solo partecipare come partners (non applicants).

ERASMUS +



KEY ACTION 3: SUPPORT FOR POLICY REFORM

NUMERO DI PARTICIPATING ORGANISATIONS

International meetings: almeno 2 participating organisations da **almeno 2** diversi Paesi (almeno 1 Paese del Programma);

National meetings: l'attività coinvolge 1 organizzazione da un Paese del Programma.

ERASMUS +



KEY ACTION 3: SUPPORT FOR POLICY REFORM

ELIGIBLE PARTICIPANTS

Young participants: giovani tra 13 e 30 anni da uno dei Paesi del Programma.

Decision-makers (se previsti): a prescindere dal fattore età e provenienza.

NUMERO DI PARTICIPANTI

Min 30 giovani devono essere coinvolti nel progetto.

ERASMUS +



KEY ACTION 3: SUPPORT FOR POLICY REFORM

ALTRI CRITERI

Il progetto deve svolgersi nel Paese dell'organizzazione che richiede il finanziamento(applicant)*.

*Eccezione: in caso di progetti sottoscritti con ONG europee, le attività possono aver luogo in qualsiasi Paese del Programma coinvolto nel progetto.

ERASMUS +



KEY ACTION 3: SUPPORT FOR POLICY REFORM

DURATION OF PROJECT:

Da 3 a 24 mesi.

A CHI INVIARE LA RICHIESTA DI FINANZIAMENTO?

All' Agenzia Nazionale del Paese che richiedente.

QUANDO?

- **Entro il 30 aprile** alle 12, per progetti che iniziano tra il **1 agosto** dello stesso anno e il **28 febbraio** dell'anno successivo;
- **1 ottobre alle 12**, per progetti che iniziano tra il **1 gennaio** e il **30 settembre** dell'anno successivo.

ERASMUS +



KEY ACTION 3: SUPPORT FOR POLICY REFORM

GRANTS

ERASMUS +



KEY ACTION 3: SUPPORT FOR POLICY REFORM

Importo massimo finanziabile per un
Structured Dialogue meeting: **50 000 euro**

ERASMUS +



KEY ACTION 3: SUPPORT FOR POLICY REFORM

TRAVEL COSTS PER PARTECIAPNTE, DAL PAESE DI ORIGINE AL LUOGO DOVE SI SVOLGE L'ATTIVITÀ (UNIT COSTS):

For travel distances between 10 and 99KM:	20 EUR per participant
For travel distances between 100 and 499 KM:	80 EUR per participant
For travel distances between 500 and 1999 KM:	170 EUR per participant
For travel distances between 2000 and 2999 KM:	270 EUR per participant
For travel distances between 3000 and 3999 KM:	400 EUR per participant
For travel distances between 4000 and 7999 KM:	620 EUR per participant
For travel distances of 8000 KM or more:	830 EUR per participant

ERASMUS +



KEY ACTION 3: SUPPORT FOR POLICY REFORM

ORGANISATIONAL SUPPORT (IMPLEMENTATION DELL'ATTIVITA') – (UNIT COSTS):

- C1.1 per giorno di attività, per partecipante

SPECIAL NEEDS SUPPORT(PARTECIPANTI DISABILI):

- 100% dei costi eleggibili

EXCEPTIONAL COSTS (CONSULTAZIONI ON-LINE E OPINIONPOLLS DEI GIOVANI – ASSICURAZIONE):

- 100% dei costi eleggibili

ERASMUS +



THE EVALUATION PROCEDURE

Le proposte di progetto sono valutate dall'Agenzia Nazionale o esecutiva al ricevimento della domanda, esclusivamente sulla base dei criteri presenti nella Guida al Programma. La valutazione implica:

- un controllo formale per **verificare che i criteri di ammissibilità** e di esclusione siano rispettati;
- una **valutazione della qualità** per valutare la misura in cui le organizzazioni partecipanti soddisfano i criteri di selezione e il progetto soddisfa i criteri di aggiudicazione.

E per determinate azioni:

- una **verifica delle condizioni** in base alle quali una sovvenzione può essere assegnata;
- una verifica, effettuata anche in collaborazione con altre Agenzie Nazionali e / o Agenzia Esecutiva, che la proposta non pone **rischi di doppio finanziamento**.

ERASMUS +



KEY ACTION 2- STRATEGIC PARTNERSHIP CRITERI DI ASSEGNAZIONE

RILEVANZA DEL PROGETTO RIPSETTO AGLI OBIETTIVI DELL'AZIONE:

- **MIN 30(PUNTI);**

QUALITA' DEL PROGETTO E IMPLEMETAZIONE:

- **(max 20punti);**

QUALITA' DEL TEAM DEL PROGETTO E COOPERAZIONE:

- **(max 20 PUNTI)**

IMPATTO E DISSEMINAZIONE:

- **(max 30 PUNTI)**

Per essere finanziabile, una proposta deve raggiungere **almeno 60 punti**.
E per singola categoria, **almeno la metà dei punti**.

ERASMUS +



RILEVANZA DELLA PROPOSAL

- Il punteggio relativo alla rilevanza della proposal sarà valutato in riferimento a:
- - gli obiettivi delle politiche europee nei campi dell'educazione e formazione e gioventù;
- - gli obiettivi e le priorità dell'Azione (finalità);
- Se la proposta si basa su una valida analisi delle esigenze
- se gli obiettivi sono chiaramente definiti, realistici e riguardano le organizzazioni partecipanti e i target groups;
- Se la proposal è innovativa e/o complementare alle altre iniziative già realizzate dalle participating organisation;
- Se la proposal da quel valore aggiunto (a livello europeo) attraverso i risultati.

ERASMUS +



QUALITA' DL PROGETTO E IMPLEMENTAZIONE

Chiarezza, completezza e qualità del lavoro, incluse le fasi della preparazione, implementazione, monitoraggio, valutazione e disseminazione:

- Corrispondenza tra gli obiettivi del progetto e le attività proposte;
- la qualità e applicabilità delle metodologie proposte;
- Esistenza e rilevanza delle misure di controllo della qualità per assicurarsi che l'implementazione del progetto sia di alta qualità, che rispetti le scadenze e il budget;
- Fino a che punto il progetto è economicamente efficace e fornisce adeguate risorse per ciascuna attività;
- Il modo in cui le attività incontrano le finalità del progetto e coinvolgono l'adeguato numero di partecipanti;
- La qualità delle misure adottate per il riconoscimento e validità dei risultati legati all'apprendimento dei partecipanti, in linea con i principi EU di riconoscimento e validità.

ERASMUS +



QUALITA' DEL TEAM DEL PROGETTO E GESTIONE DELLA COOPERAZIONE

Fino a che punto:

- - il progetto coinvolge la partecipazione delle organizzazioni;
- - la distribuzione delle responsabilità e i compiti dimostra il coinvolgimento delle participating organisations;
- - il progetto coinvolge (se) participating organisation provenienti da settori diversi dall'educazione, formazione e gioventù;

ERASMUS +



IMPATTO E DISSEMINAZIONE

- La qualità delle misure per valutare i risultati del progetto;
- Il potenziale impatto del progetto:
 - sui partecipanti e le organizzazioni partecipanti, durante e dopo il progetto;
 - sulla comunità a livello locale/regionale/nazionale/europeo;
- **La qualità del piano di disseminazione:**
 - la qualità delle misure destinate a diffondere i risultati del progetto(OUTCOMES) per le organizzazioni partecipanti e la comunità;
 - Il modo in cui la proposal descrive come i materiali, documenti, e i media saranno resi disponibili e pubblicizzati;
 - la qualità dei piani per assicurarsi la sostenibilità del progetto.

ERASMUS +



.DISSEMINATION AND EXPLOITATION OF PROJECT RESULTS:ESEMPI

Come valutare il successo?

Alcuni esempi:

- Fatti e cifre relativi al sito degli organizzatori del progetto (aggiornamenti, le visite, la consultazione, riferimenti incrociati);
- Numero di incontri con i principali soggetti interessati;
- Il numero dei partecipanti coinvolti in discussioni e sessioni informative (workshop, seminari, valutazioni inter partes), le misure di follow-up;
- Produzione e circolazione dei prodotti;
- La copertura mediatica (articoli su riviste speciali, comunicati stampa, interviste, ecc);
- visibilità nei social media;
- Partecipazione a manifestazioni pubbliche;
- collegamenti con le reti esistenti e partner transnazionali, il trasferimento di informazioni e know-how;
- Impatto su, le misure di politica dell'UE nazionali regionali;
- feedback da parte degli utenti finali, le altre parti interessate, colleghi, politici



FOLLOW –UP: IMPACT

- **L'impact** è l'effetto che l'attività e i suoi risultati hanno sulle persone, organizzazioni, etc...

La dissemination e l'exploitation dei risultati possono aiutare a massimizzare l'effetto delle attività realizzate, così da produrre effetti sui partecipanti per anni.

ERASMUS +



FOLLOW-UP:RESULTS

- **Results** sono gli output dell'attività o del progetto finanziato.

Il tipo di risultato varia a seconda del progetto (per esempio: curricula, studi, reports, materiale, eventi, websites, acquisizione delle conoscenze da parte dei partecipanti, etc..).



FOLLOW-UP: SUSTAINABILITY

- **Sustainability** è la capacità di continuare ad usare i risultati del progetto anche dopo la fine del progetto stesso.

I risultati del progetto possono essere usati per un lungo periodo attraverso la pubblicità e la diffusione. Non tutte le parti del progetto sono sostenibili ed è importante vedere la dissemination e exploitation come un a fase successiva che va oltre la durata del progetto, proiettata nel futuro.

ERASMUS +



OBIETTIVI

ERASMUS +



OBIETTIVI GENERALI

- **Gli Obiettivi Europa 2020 :**

- Conseguimento di titoli di istruzione terziaria dal 32% al 40%
- Riduzione dell'abbandono scolastico al di sotto del 10%

- **La Strategia ET 2020**

- **Il quadro rinnovato della Cooperazione europea nel settore della gioventù (2010-2018)**

- **La Dimensione europea nello Sport / Piano di lavoro EU sullo Sport**

- **Una forte Dimensione internazionale, in particolare per l'istruzione superiore e gioventù**

ERASMUS +



KEY-ACTION 2. STRATEGICAL PARTNERSHIP

GLI OBIETTIVI SPECIFICI(1)

- migliorare **la qualità e la pertinenza dell'offerta di apprendimento** in materia di istruzione , formazione , gioventù e lavoro sviluppando approcci nuovi e innovativi e sostenere la diffusione di metodologie migliori;
- favorire **l'offerta e la valutazione delle competenze chiave** , incluse le competenze di base e competenze trasversali particolarmente imprenditorialità , lingue e competenze digitali;
- crescente importanza del mercato del lavoro dell'offerta formativa e delle qualifiche , **rafforzando i legami tra istruzione , formazione e settore giovanile, con il mondo del lavoro;**
- promuovere l'adozione di prassi innovative nel settore dell'istruzione , della formazione e della gioventù sostenendo **approcci personalizzati di apprendimento, apprendimento collaborativo** e il **pensiero critico** , l'uso strategico di Communication Technologies (**ICT**) , le risorse educative aperte (**OER**) , l'apprendimento aperto e flessibile , virtuale mobilità e altri metodi di apprendimento innovativi;

ERASMUS +



KEY-ACTION 2. STRATEGICAL PARTNERSHIP

GLI OBIETTIVI SPECIFICI(2)

- promuovere una **cooperazione strutturata interregionale e transfrontaliera** :
 - migliorare l'impegno delle autorità pubbliche locali e regionali per lo sviluppo qualitativo dei campi dell'istruzione, della formazione e della gioventù ;
- migliorare lo **sviluppo professionale** di coloro che lavorano o sono attivi nel campo dell'educazione, formazione e gioventù, innovando e aumentando la qualità e la gamma della formazione iniziale e permanente , comprese le nuove pedagogie , metodologie basate sulle TIC e l'uso di OER ;
- favorire **l'equità e l'inclusione** nel campo dell'istruzione , della formazione e della gioventù , per consentire l'apprendimento per tutti, e per evitare l'abbandono e promuovere la partecipazione dei gruppi svantaggiati nella società di qualità;
- migliorare le capacità delle organizzazioni attive nei settori dell'educazione, della formazione e della gioventù , in particolare nelle aree di sviluppo strategico , gestione organizzativa , la leadership , la qualità dell'offerta formativa , l'internazionalizzazione , l'equità e l'inclusione , le attività qualitative e mirate su gruppi specifici ;

ERASMUS +



KEY-ACTION 2. STRATEGICAL PARTNERSHIP GLI OBIETTIVI SPECIFICI(3)

- **promuovere l'educazione all'imprenditorialità** per sviluppare la cittadinanza attiva , occupabilità e la creazione di nuove imprese (compresa l'imprenditorialità sociale) , sostenendo l' apprendimento e la carriera futura con percorsi individuali , in linea con il loro sviluppo personale e professionale ;
- **maggiore partecipazione alla formazione e l'occupabilità** attraverso lo sviluppo di un orientamento professionale di qualità , consulenza e servizi di supporto ;
- facilitare il passaggio degli studenti attraverso diversi livelli e tipi di istruzione formale / non formale e della formazione attraverso **l'uso di strumenti di riferimento europei per il riconoscimento , la convalida e la trasparenza delle competenze e delle qualifiche .**
- **favorire la valutazione delle competenze trasversali e promuovere l' adozione di esperienze imprenditoriali** concrete in materia di istruzione , formazione e lavoro dei giovani ;
- promuovere lo sviluppo professionale del personale e dei giovani lavoratori con **metodi innovativi ICT** e sostenere la produzione e l'adozione di **OER in diverse lingue europee** ;
- facilitare il riconoscimento dell'apprendimento non formale e informale e la sua permeabilità , con percorsi educativi formali;

ERASMUS +



LE LINGUE UFFICIALI DELL' UE

ERASMUS +



**LE LINGUE UFFICIALI UTILIZZATE PER SCRIVERE
LA VOSTRA PROPOSAL SONO:**

- **INGLESE**
- **FRANCESE**
- **TEDESCO**

ERASMUS +



IL BRAND

IL LOGO

ERASMUS +



BRAND

Tutte le Azioni e le attività realizzate attraverso il Programma dovranno utilizzare il brand "ERASMUS+".

In alternativa è possibile utilizzare espressioni , come queste:

- "Erasmus+: Comenius", esclusivamente per far riferimento alle attività nel campo dell'educazione scolastica;
- "Erasmus+: Erasmus", esclusivamente per far riferimento alle attività nel campo dell'educazione superiore;
- "Erasmus+: Erasmus Mundus", in riferimento ai Masters Degrees;
- "Erasmus+: Leonardo da Vinci", esclusivamente per far riferimento alle attività che rientrano nel campo della formazione professionale (VET);
- "Erasmus+: Grundtvig", in riferimento alle attività nel campo della formazione degli adulti;
- "Erasmus+: Youth in Action", in riferimento alle attività del Programma nel campo dell'apprendimento non formale dei giovani (Gioventù in Azione);
- "Erasmus+: Jean Monnet", per le attività progettate nel campo degli studi sulla European Union;
- "Erasmus+: Sports", in riferimento alle attività che rientrano esclusivamente nel campo dello sport.

ERASMUS +



IL LOGO



*Ricordatevi di scrivere nel vostro progetto la dicitura: “Co-funded by the European Union”

ERASMUS +



SOME TIPS

ERASMUS +



Scrivere un progetto “SMART” significa:

SPECIFIC (specifico)

MEASURABLE (quantificabile)

ATTAINABLE (raggiungibile)

REALISTIC (realistico)

TIME-BOUND (rispetti le scadenze)

EVALUATE (valutabile)

REEVALUATE (rivalutabile)

ERASMUS +



POORLY WRITTEN GOAL

We will teach young people how to become entrepreneurs....



ERASMUS +



WELL WRITTEN GOAL

Using no-formal education methods we're going to develop entrepreneurial competences in 30 youngsters from Spain, Italy, UK, France and Germany, during five workshops in May and June 2014.



ERASMUS +



QUANDO SI SCRIVE UNA PROPOSAL CI SONO ALCUNE PAROLE ASSOLUTMANTE DA EVITARE:

POTREI

VORREI

FORSE

CIRCA

PROVEREMO

VERSO LA FINE DELL'ANNO



ERASMUS +



OBJECTIVES:

- KEY COMPETENCES
- INNOVATION
- LIFELONG LEARNING
- INTERNATIONAL
- LANGUAGES

ERASMUS +



PRIORITIES:

- BASIC SKILLS
- ICT
- RECOGNITION TOOLS
- SUSTAINABLE DEVELOPMENT

ERASMUS +



USATE PAROLE NUOVE:

- SPORT
- LOANS
- SCHOLARSHIP
- REST OF THE WORLD
- PARTNER TOOLS
- ADVOCACY
- INTERNATIONAL DIMENSION
- MULTILINGUALISM
- EQUITY AND INCLUSION
- PROTECTION AND SAFETY OF PARTICIPANTS

ERASMUS +



NEL DUBBIO, CHIEDETEVI SEMPRE:

- CHI E' COINVOLTO NEL PROGETTO?
- DOVE SI SVOLGE IL MIO PROGETTO?
- COSA VOGLIO REALIZZARE?
- MOTIVI SPECIFICI, SCOPO, I BENEFICI CHE SI OTTENGONO NEL RAGGIUNGERE L'OBIETTIVO

ERASMUS +



NEL DUBBIO CHIEDITI SEMPRE:

- POSSO QUANTIFICARE IL MIO RISULTATO? IN CHE MODO?
- SONO STATO CHIARO?
- IN CHE MODO DOVRO' DIMOSTRARE CHE HO RAGGIUNTO I MIEI RISULTATI?
- HO I SOLDI NECESSARI PER RAGGIUNGERE I MIEI RISULTATI?

ERASMUS +



I MIEI SUGGERIMENTI...

ERASMUS +



WARNINGS

- FATE IN MODO CHE IL VOSTRO PROGETTO EMERGA TRA TANTI;
- ATTENZIONE AGLI ERRORI!

ERASMUS +



- **For more information**
- <http://ec.europa.eu/erasmus-plus>

